

2019-2023 STRATEJİK

PLAN

75. YIL İLKOKULU

PAMUKOVA

T.C  
PAMUKOVA KAYMAKAMLIĞI  
75. YIL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

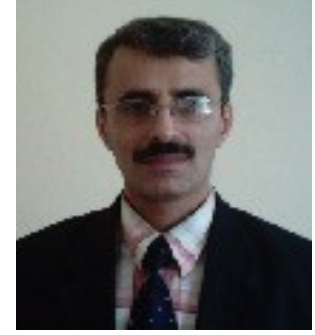
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## SUNUŞ (SAYIN OKUL MÜDÜRÜ)



Değerli Meslektaşlarım, Değerli Veliler ve Kıymetli Öğrenciler;

Türk Milli Eğitim sisteminde son yıllarda eğitimin kalitesini artırmaya ve geliştirmeye yönelik olarak birçok yenilikler getirilmiştir. Öğretim programlarının yeniden düzenlenmesi, öğretmen yeterliliklerinin belirlenmesi, eğitimde toplam kalite yönetimi, yeniden yapılanma, stratejik yönetim ve planlama gibi eğitim, öğretim ve yönetim alanında birçok yeni düzenlemeler yapılmış ve uygulamaya konulmuştur. Biz de bu çalışmamızda okulumuzun beş yıllık hedeflerini oluşturduk. Okulun etkili bir kuruma dönüşmesi ve okul gelişiminin desteklenmesi için, eğitim katılımcılarının hep birlikte uzlaşması ve ahenk içinde çalışması, farklı beklentilerin karşılanması için; el ele, gönül gönülle planlı ve programlı bir şekilde çalışmayı gerektirir. Okulumuzda belirlediğimiz hedef ve amaçlara ulaşma boyutunda beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlayarak eğitimde nitelik ve kaliteyi yakalamaya çalışacağız.

2019-2023 75. YIL İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Mehmet **KABASAKAL**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ (SAYIN OKUL MÜDÜRÜ).....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
OKUL KÜNYESİ.....	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	14
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:.....	17

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	19
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	37
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	37

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KABASAKL	Okul Müdürü	Erdem ALKAN	Müdür Yar.
Erdem ALKAN	Müdür Yardımcısı	Şerife DUMAN	Rehber Öğretmen
Şerife DUMAN	Rehber Öğretmen	Gülay .G	Okul öncesi Öğr.
İ. YILDIZ	O.A.B Başkanı	Cengiz AYDENİZ	Sınıf Öğretmeni
Filiz SARIKAYA	O.A.B Üyesi	Duran ÖZENÇ	Sınıf Öğretmeni
		Ahmet ÇADIR	Sınıf Öğretmeni
		Gültekin SÜRÜCÜ	Sınıf Öğretmeni
		Filiz SARIKAYA	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1911 Yılında Eğitim Öğretime başlamasına rağmen, ilk yazılı belgesi 1930 Yılına ait Diploma Defteridir.

1937 Yılına kadar "Akhisar Mektebi" diye anılır. Daha sonra okul binası 1994 Yılında yanarak yok olmuştur.

1956 Yılında Devlet Halk İşbirliği ile Orta Okul olarak yapılan binaya öğrenci sayısı artması sonucu 2. Kat ilavesi yapılmıştır.

1975 Yılında Ortaokul bu günkü Endüstri Meslek Lisesine taşınca bina İlkokul olarak kullanılmaya başlamıştır.

1989 Yılına kadar soba ısıtılmalı olan okulumuz kaloriferli sisteme dönüşmüştür.

1996 Yılında 15 derslikli ek bina yapılarak okulumuza dâhil edilmiştir.

Okulumuzda bu güne kadar Devletimizin üst kademelerinde görev alan bir çok kişi yetişmiştir. Bunlardan bazıları şunlardır:

İsmail Rüştü AKSAL (Eski Maliye Bakanı)

Yılmaz ERGENEKON (Eski Maliye Bakanı)

Şevket KAZAN ( Eski Adalet Bakanı)

*Prof. Dr Ali YENER*



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

<b>İli:</b> SAKARYA		<b>İlçesi:</b> PAMUKOVA			
<b>Adres:</b>	Elperek Mah. Ankara Cad. No:78 Pamukova/SAKARYA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com/maps/@40.5082951,30.1695694,19z">https://www.google.com/maps/@40.5082951,30.1695694,19z</a>		
<b>Telefon Nu:</b>	0264-5512519	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>e- Posta Adresi:</b>	732706@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://pamukova75.yilio.meb.k12.tr/">http://pamukova75.yilio.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	732706	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1911</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	25		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	230	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	10
	Erkek	219		Erkek	8
	<b>Toplam</b>	449		<b>Toplam</b>	18
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:28	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:28
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:24	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		:3
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider</b>		29 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev</b>		6

Miktarı		Süresi	
---------	--	--------	--

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	8	6	14
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>25</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	36 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	3276 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2565 m2	Mescit	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	711 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	325 m2			
Kantin (m2)	38 m2			
Tuvalet Sayısı	10			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

### Şubeler ve Mevcutları ile İlgili Tablo

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	12	9	21	3/A	16	24	30
ANASINIFI/B	10	8	18	3/B	13	17	30
1/A	17	12	29	3/C	13	15	28
1/B	16	10	26	4/A	20	15	35
1/C	10	12	22	4/B	8	20	28
1/D	17	13	30	4/C	16	20	36
2/A	12	12	24				
2/B	11	12	23				
2/C	14	13	27				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

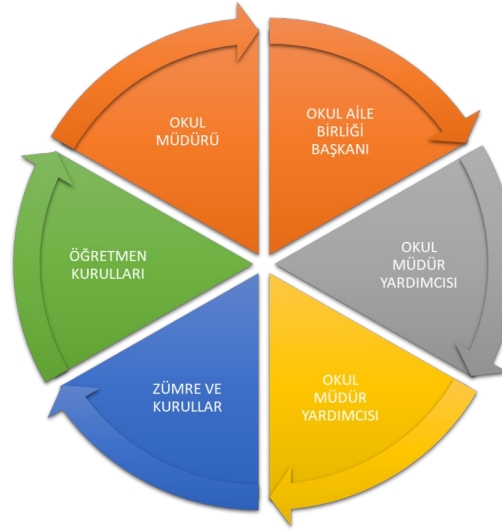
Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
--------	---------------	---------------

2018	30112	25600,57
2019	-----	-----

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

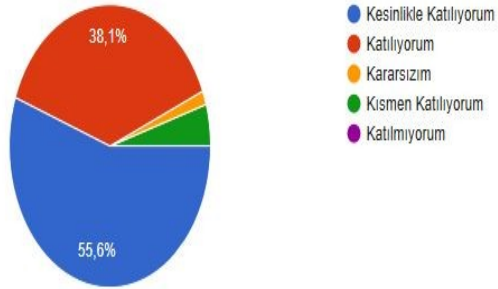
75. YIL İlkokulu'nda 02.01.2019-08.01.2019 tarihleri arasında okulumuz öğretmen, veli ve öğrencilerine paydaş anketi uygulaması yapılmıştır. Yapılan ankete 18 öğretmen, 136 veli ve 63 öğrenci katılmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 63 öğrencimizin katıldığı paydaş anketi çalışması sonucunda öğrencilerimizin öğretmen, idare ve rehberlik servisine kolaylıkla ulaşabildikleri görülmüştür.

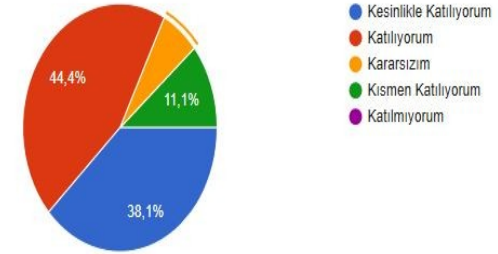
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

63 yanıt



3-Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.

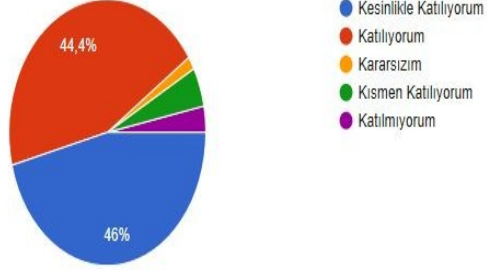
63 yanıt



Ayrıca öğrencilerimizin kendilerini okulda güvenli hissetmeleri, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilmeleri paydaş anketinde ortaya çıkan olumlu maddeler olarak ortaya çıkmaktadır.

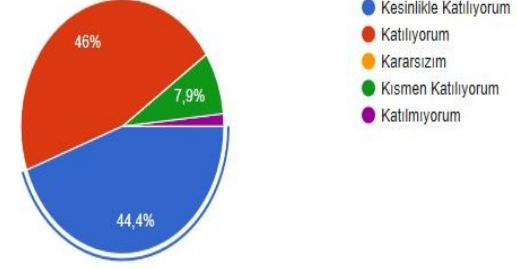
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

63 yanıt



9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

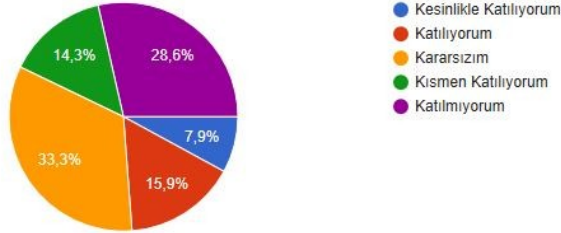
63 yanıt



Öğrencilerin iki soruya diğer sorulara göre daha fazla olumsuz görüş bildirdikleri gözlenmiştir. Bunlar okul kantini ve okulun sportif ve sanatsal faaliyetleri ile ilgili sorulardır.

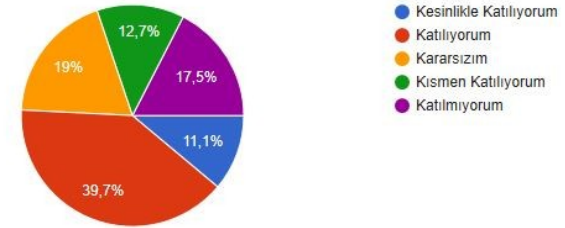
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

63 yanıt



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

63 yanıt





Öğrencilerimizin; okulumuzun olumlu ve olumsuz buldukları yönleri ile ilgili cevaplarından bazı örnekler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

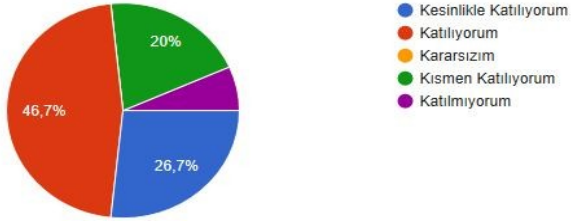
OLUMLU ( BAŞARILI ) YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ ( BAŞARISIZ ) YÖNLERİMİZ
Öğretmenlerimin iyi ve sevecen olması	Yağmurda kantine gitmek
Güvenli görevlisi olması	Oyun alanı yetersiz
Konumu çok güzel	Kantindeki fiyatların yüksek olması
Okulun temiz olması	Okul bahçesinde oturma bankalarının az ve gölgelendirme olmayışı

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapan 15 öğretmenin katıldığı anket sonucunda okulumuzda alınan kararların öğretmenlerin katılımıyla alındığı, duyuruların zamanında yapıldığı, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanlar ile ilgili sorularda çoğunlukla olumlu görüş bildirmişlerdir.

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

15 yanıt



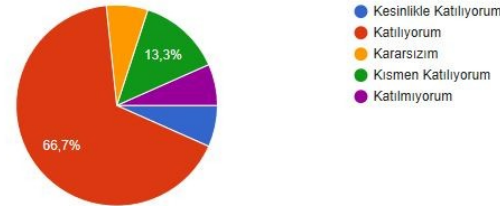
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

15 yanıt



12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

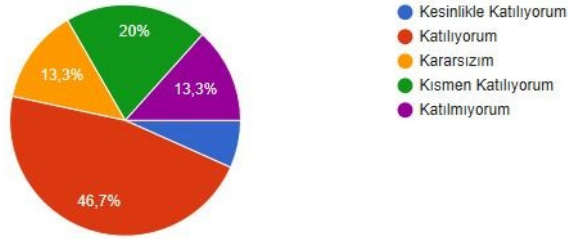
15 yanıt



Öğretmenlerimizin diğer sorulardan daha fazla olumsuz görüş bildirdikleri sorular ise, "Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir." ve "Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir." sorularıdır.

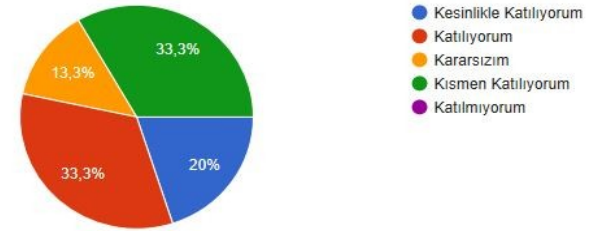
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

15 yanıt



10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

15 yanıt



Öğretmenlerimizin; okulumuzun olumlu ve olumsuz buldukları yönleri ile ilgili cevaplarından bazı örnekler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

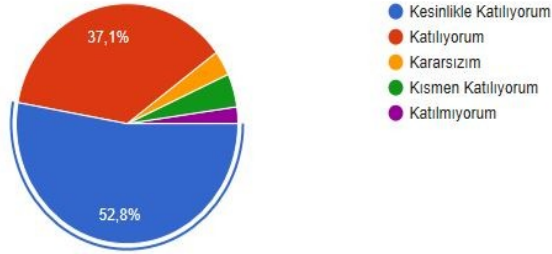
OLUMLU ( BAŞARILI ) YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ ( BAŞARISIZ ) YÖNLERİMİZ
Donanımı iyi	Isınma kömür ile yapılması, doğalgaz olmaması
Okulun temiz ve güvenliğinin olması,öğretmen kadrosu arasındaki iletişimin iyi olması	Öğretmenler odası genişletilmeli.
Öğrenci sayılarının çok olmaması.	Yapılan sosyal ve kültürel etkinliklere okul içinde yeterli katılım sağlanamaması
Rehberlik alanındaki çalışmaları	Öğretmenlere yönelik mesleki gelişim kursları yapılmalı.

## Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimiz ile yaptığımız paydaş anketine 89 velimiz katılım sağlamıştır. Ankete katılan velilerimizin diğer sorulara göre daha fazla olumlu görüş bildirdikleri sorular, " İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.", " Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.", " Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. " ve " Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum."sorularıdır

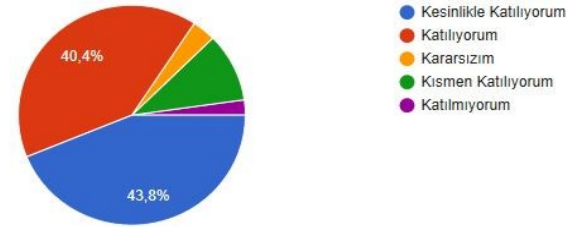
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

89 yanıt



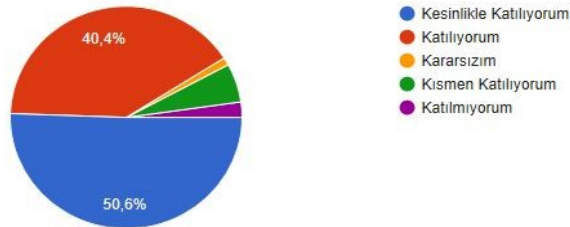
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

89 yanıt



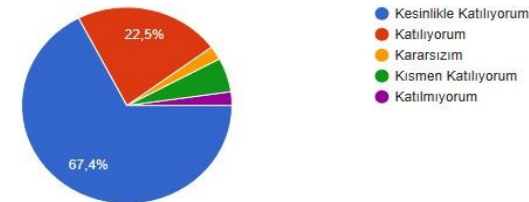
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

89 yanıt



9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

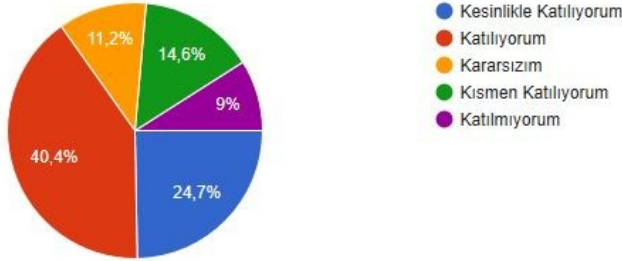
89 yanıt



Ankete katılan velilerimizin diğer sorulardan daha fazla olumsuz görüş bildirdikleri sorular ise; " Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir" ve " Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." olmuştur.

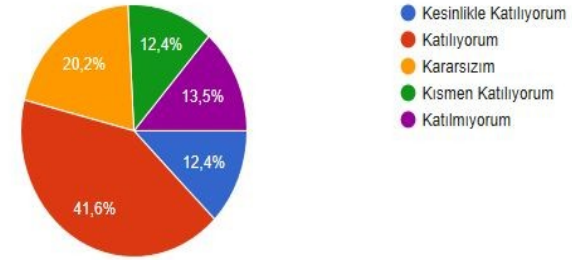
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

89 yanıt



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

89 yanıt



Velilerimizin; okulumuzun olumlu ve olumsuz buldukları yönleri ile ilgili cevaplarından bazı örnekler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

OLUMLU ( BAŞARILI ) YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ ( BAŞARISIZ ) YÖNLERİMİZ
Temizliği ve öğretmen kadrosu	Kantinin dışarıda olması
Okul öğretmenlerinin ve yönetiminin özverili ,çalışkan olduğu	Çok fazla spor alanları olmaması
Güvenlik önlemleri alınması	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yetersiz olması
Disiplinli ve başarılı	Spor salonunun olmaması
Sınıf mevcutları, öğrenciler arasındaki yaş farkının düşük olması, okulun konum olarak nezih ve araç trafiğine uzak	Veli bekleme salonu olmaması.

olması

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	* Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması * Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması * Öğrencilerde disiplin problemi bulunmaması
Çalışanlar	* Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanabilen öğretmenler olması * Öğretmen norm kadrosunda fazla eksik olmaması * Tecrübeli ve istekli bir öğretim kadrosunun olması
Veliler	* Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması * Velilerle iş birliği yapmanın kolay olabilmesi
Bina ve Yerleşke	* Okulun güvenilir olması. * Derslik sayısının yeterli olması
Donanım	* ( akıllı tahta ) eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması * Okulumuzda , Fen Bilgisi Laboratuvarı, Zeka Oyunları sınıfı bulunması.
Bütçe	* Kaynak çeşitliliğinin bulunması * Bütçe ile ilgili şeffaflığın kurum kültürü haline gelmesi
Yönetim Süreçleri	* Başta öğretmenler kurulu olmak üzere, kurullarda alınan

	kararların herkes tarafından benimsenip, uygulanabilmesi.
İletişim Süreçleri	*Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	* Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların çeşitliliğinin az olması
Çalışanlar	* Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerin azlığı
Veliler	* Velilerin aşırı korumacı olması. * Yetişkin eğitimlerine katılımın yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	* Okul ısınmasının doğalgaz ile sağlanamaması * Kapalı spor alanının olmaması
Bütçe	* Okul ihtiyaçlarının büyük bir çoğunluğunun okul aile birliğine yapılan bağışlar sayesinde yapılması, merkezi bütçeden ilkokulların pay alamaması
Yönetim Süreçleri	* Okulda yapılan çalışmaların çevreye yeteri kadar tanıtılmaması
İletişim Süreçleri	* Ulusal ve uluslararası projelere başvuruda eksikliklerin yaşanması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	* Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. * Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf 2023 eğitim vizyonunu baz alan eğitim politikalarının yer alması.
Ekonomik	* Ekonomik durumu iyi olan velilerimizin destekleri *Okulumuzun bulunduğu bölgede yapılan yeni konutlar

	sayesinde, okul çevresindeki kaliteli yaşam ortamlarının artması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Toplum nezdinde eğitimin daha kaliteli olmasına yönelik duyarlılığın artması.</li> <li>* Okulumuzun bulunduğu bölgede çok fazla sayıda problem yaşayan aile tipi bulunmaması.</li> <li>* Okulumuza ulaşımın kolay ve ilçe merkezinde olması</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Okulumuzda kaliteli eğitim verilemesine yardımcı olabilecek teknolojik alt yapının bulunması</li> <li>* Okulumuzda güvenlik kamera sisteminin yer alması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Eğitimde öğrencilerin akademik yönlerini geliştirme dışında, beceri yönlerini de geliştirmeye yönelik çalışmaların planlanması.</li> <li>* Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ülke genlinde sıfır atık, ücretli poşet uygulaması gibi çevreci uygulamaların yapılması.</li> <li>* Toplumda temiz çevre bilincinin artması.</li> </ul>

#### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yaşanması ve eğitim sisteminde yapılan değişikliklere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği.</li> <li>*Yabancı uyruklu öğrenci sayısında artış gözükmesi.</li> <li>* Yerel yönetimlerin okulların kaliteli eğitim vermelerine yönelik yeterli destek vermemesi.</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Veliler arasında sosyo-ekonomik yönden farklılıklar olması.</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Medyanın ( tv, internet, diziler vb, ) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması.</li> <li>* Boşanmış aile sayısının gün geçtikçe artması.</li> <li>* İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıkların aynı</li> </ul>



	oranda olmaması
Teknolojik	* Başta öğrencilerimiz olmak üzere tüm bireylerin teknolojinin kötüye kullanımına bağlı olarak, maddi ve manevi siber saldırılara karşı korunmasız kalınabilmesi.
Mevzuat-Yasal	* Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanamaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul ncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Sayıları çok fazla olmasa dahi 20 günden fazla devamsızlık yapan öğrencilerin olması.
3	Okula Uyum / ğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / zel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	G Alan Bölge / Okul bölgemizin sürekli yeni g aldığından dönem içinde nakil gelen ğrenci sayısının fazlalığı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği.
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılımların düşük kalması.
3	Ders dışı aktiviteler/ Ders dışı egzersiz veya atölye çalışmalarının olmaması.
4	Projelere Katılım / Okula ait veya gönüllülük esasına ulusal,uluslararası projelere katılım olmaması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği.
2	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
3	Kurumsal Yapı / Okulda ısınmanın doğalgaz ile yapılmamasından dolayı ısınma problemleri yaşanabilmesi.
4	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması.
5	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi.

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

**Geleceğe ümitle bakan, hedefini belirlemiş, bunun için azimle çalışan, akıl ve bilimi rehber edinen, milli kültür ve değerlerimize bağlı, gelecekte sorumluluk almaya hazır, bilgili, bilinçli, kabiliyetli bir neslin oluşmasına tüm gücümüzle katkı sağlamaktır.**

#### VİZYONUMUZ

Kaliteli, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirme de; rehberi sevgi, pusulası akıl ve bilim olan eğitim kurumu.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 2-Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 3-Analitik ve Bilimsel Bakış
- 4-Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- 5-Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 6-Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- 7-Erdemlilik
- 8-Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 9-Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- 10-Liyakat
- 11-Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul

### BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

**Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.**

### Stratejik Hedef 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Net okullaşma oranı ( 1.sınıf )(%)	98	99	100	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	92	95	98	100
<b>PG.1.1.3</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	90	92	95	98	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,5	1,5	1,4	1,2	1,1	1
<b>PG.1.1.5</b>	Destek eğitim sınıfına erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.6</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	28	25	24	23	22	21

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-30 Eylül
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana Sınıfı Öğretmenleri 1. Sınıf Öğretmenleri	2 Eylül-13 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.1.1.3</b>	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
<b>PG.1.1.4</b>	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.1.1.5</b>	Destek eğitim odasında eğitim alması gereken öğrenciler ile ilgili gösterilen hassasiyet aynı şekilde devam ettirilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.1.1.6</b>	Yeni eğitim öğretim dönemlerinde gelecek olan öğrenci kayıt sayıları baz alınarak şube sayısı artırılıp, derslik başına düşen öğrenci sayısı düşürülecektir.	Okul İdaresi İlçe MEM	Ağustos Ayı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

**Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.**

### **Stratejik Hedef 2.1**

**Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	50	70	80	85	90	95
<b>PG.2.1.2</b>	Uluslararası yarışma ve projelere katılan öğrenci sayısı ( bilim, kültür, sanat, spor)	0	5	10	15	20	25
<b>PG.2.1.3</b>	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine ( İYEP) katılanların oranı (%)	99	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.4</b>	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	40	60	65	70	80	85
<b>PG.2.1.5</b>	Sağlıklı, dengeli beslenme, temizlik ve temiz çevre ile ilgili verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	449	450	450	450	450	450
<b>PG.2.1.6</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	40	45	47	50	51
<b>PG.2.1.7</b>	Okulumuzdaki çok amaçlı sınıf sayısı (Atölye)	1	1	1	2	2	3



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.2.1.1</b>	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz bünyesinde uluslararası projelere ve yarışmalara başvuru yapıp, öğrencilerin bu projelere aktif olarak katılması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.3</b>	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.( İYEP )	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuzda öğretmenlerimizin ders dışı egzersiz çalışması yapması teşvik edilecek, yapılacak çalışmalara öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.5</b>	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.6</b>	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.1.7</b>	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyelerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2019- 2023

### Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	83,07	84	85	86	87	88
<b>PG.2.2.2</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	66,62	68	70	74	77	80
<b>PG.2.2.3</b>	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	72,60	74	76	78	80	82
<b>PG.2.2.4</b>	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı (%)	90	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.2.2.1</b>	Öğrencilerin akademik yönden üst kademeye hazır hale gelmeleri için, başarı arttıracak çalışmaların artırılması	Okul İdaresi Öğretmenler Veli	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.2.2</b>	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık	Okul İdaresi İngilizce Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
<b>PG.2.2.3</b>	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırıcı çalışmalar yapmak.	Okul İdaresi Öğretmenler Veli	Eğitim Öğretim Süresince
<b>PG.2.2.4</b>	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Spor Kulübü	Nisan Ayı ( Her Yıl)
<b>PG.2.2.4</b>	Geleneksel çocuk oyunları turnuvası düzenlenecek	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	Mart Ayı ( Her Yıl)
<b>PG.2.2.4</b>	Okulumuzda geleneksel olarak düzenlenen bahar şenliği düzenlenmesine devam edilecek.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	Mayıs Ayı( Her Yıl)
<b>PG.2.2.4</b>	Sene sonunda tüm sınıfların katılımıyla düzenlenen resim sergisi yapılacak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mayıs Ayı ( Her Yıl )

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Bu temada okulun fiziki yönden gelişim işlendiği gibi, özellikle velilerin bilgiye erişimi, eğitim sürecine katkılarını arttırılması gibi hedefler işlenmektedir. Ayrıca okulun insan kaynaklarının büyük bir bölümünü oluşturan öğretmenlerin kişisel mesleki gelişmeleri de baz alınarak okulumuzdaki eğitim kalitesinin daha iyi yerlere gelebilmesini isteyen hedeflerin yer aldığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 3:**

**Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.**

**Stratejik Hedef 3.1**

Stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmeye çalışmak.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	24	23	23	22	21	20
<b>PG.3.1.2</b>	Yüksek lisans yapan personel sayısı	1	1	2	2	3	8
<b>PG.3.1.3</b>	Doktora yapan personel sayısı	0	0	1	1	2	2
<b>PG.3.1.4</b>	Resmi ve özel hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	12	14	14	15	15	16
<b>PG.3.1.5</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	10	10	10	5	5	0

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.3.1.1</b>	Yeni şubeler açılarak öğretmen başına düşen öğrenci sayısı düşürülecektir.	Okul İdaresi	Ağustos Ayı ( Her Yıl )

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.1.2	Okulumuzda bulunan öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları teşvik edilecek ve yönetmelikler çerçevesinde kendilerine kolaylık sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.3	Yüksek lisan s yapan personellerimizin doktora yapmaları teşvik edilecek ve yönetmelikler çerçevesinde kendilerine kolaylık sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.4	Belirlenen hizmet içi eğitimlere öğretmenlerin katılımları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.5	Norm kadromuzun kadrolu öğretmenler ile doldurulması için gerekli yazışmalar ve takip işlemleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

### Stratejik Hedef 3.2

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Okulumuzun ısıtmasının doğalgaz ile sağlanması.	HAYIR	EVET	EVET	EVET	EVET	EVET
PG.3.2.2	Güvenlik kamera sayısının ve kalitesinin artırılması.	13	16	16	16	16	16
PG.3.2.3	Okul bahçemize çocuklarımızın yaşlarına uygun oyun alanları kazandırmak.	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okul bahçemize trafik eğitim alanı	0	0	1	1	1	1

	kazandırmak.						
<b>PG.3.2.5</b>	Okul bahçemize kapalı spor alanı kazandırmak.	0	0	0	0	0	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>PG.3.2.1</b>	Okulumuzun ısıtmasının doğalgaz ile yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi İlçe Mem İl Mem	Temmuz-Ağustos ( 2019 )
<b>PG.3.2.2</b>	Okulumuzda mevcut durumda bulunan güvenlik kamera sayısı ve kalitesi arttırılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Temmuz ( 2019 )
<b>PG.3.2.3</b>	Okul bahçemize çocuklarımızın yaşlarına uygun oyun alanları kazandırılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Yerel Yönetimler	Temmuz-Ağustos ( 2019 )
<b>PG.3.2.4</b>	Okul bahçemize öğrencilerin trafik kurallarını yaparak yaşayarak öğrenmeleri için trafik eğitim alanı yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği İlçe Emniyet Müdürlüğü	Mart ( 2019 )
<b>PG.3.2.5</b>	Okul bahçemizin müsait olmasından dolayı ilçe halkının da kullanımına açık olacak şekilde kapalı spor alanı yapılmaya çalışılacaktır.	İlçe Kaymakamlığı İl Mem İlçe Mem Yerel Yönetimler İlçe Spor Müdürlüğü	Temmuz ( 2021 )

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Okul İdaresi	

### Stratejik Hedef 3.3

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Yapılan veli toplantılarına katılım oranı (%)	95	95	96	97	98	100
<b>PG.3.3.2</b>	Velilerin okula ilgisini arttırmak için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	2	4	4	6
<b>PG.3.3.3</b>	Velilerimize yönelik okulumuzca hazırlanan veli memnuniyet anketi sayısı	1	1	2	2	2	2
<b>PG.3.3.4</b>	Okul Web sitesinde yayınlanan haber, duyuru vb sayısı	20	25	30	35	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.3.1	Yapılan veli toplantıları velilerin tümünün katılımı sağlayacak özellikte olacaktır. (Tarih, gündem vb. )	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.3.2	Okul veli iş birliğini artırabilmek için velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.3.3	Velilerimizden olumlu veya olumsuz dönüt alabilmek için düzenlenen veli memnuniyet anketlerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Ocak-Haziran ( Her Yıl )
PG.3.3.4	Okul web sayfası daha aktif şekilde kullanılacaktır.	Okul İdaresi Web Yayın Kurulu	Eğitim Öğretim Süresince



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği ( Bağış ve Kantin Kira Geliri )	20000	27500	28000	28500	29000	29500
<b>TOPLAM</b>	20000	27500	28000	28500	29000	29500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.